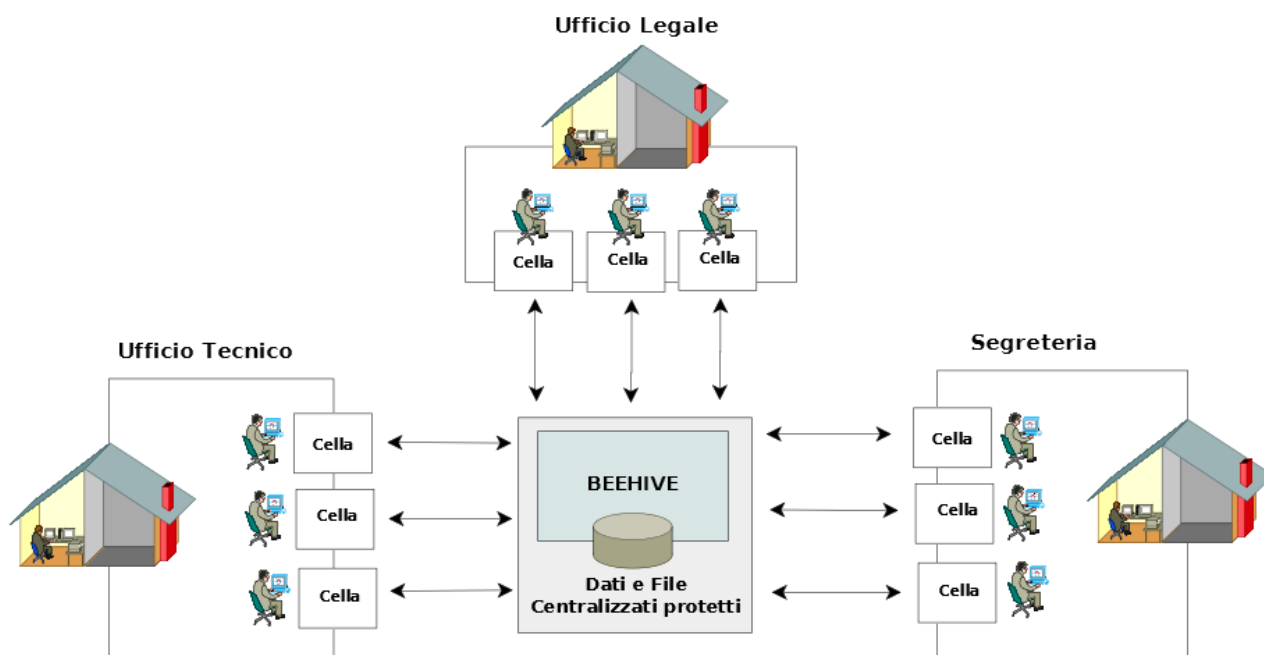


# MY TEAM



## Cos'è

**My Team** è un sistema molto potente che nasce dall'esigenza di organizzare, tracciare e semplificare le comunicazioni a distanza, lo scambio e l'archiviazione dei documenti, i backup, e la sicurezza dei dati scambiati all'interno di enti pubblici o aziende. L'idea è quella di associare ad ogni dipendente/collaboratore/manager dell'ente pubblico uno spazio virtuale, chiamato **Cella**, che può essere acceduto da qualsiasi computer collegato in rete e ritrovando all'interno i propri file, i propri contatti, i propri documenti e una serie di strumenti molto potenti che permettono di facilitare la comunicazione e la collaborazione con gli altri colleghi. La possibilità infatti di inviare Fax, Sms, E-mail, condividere calendari, scambiare file in maniera veloce e efficiente, organizzare riunioni in audio/video conferenza con i colleghi, ecc. permette ad ogni utente di avere un vero e proprio ufficio collaborativo virtuale portatile.



La figura illustra uno schema ad alto livello della piattaforma. Notiamo come ogni dirigente/impiegato/collaboratore ha una propria cella privata dalla quale è possibile accedere ai dati, ai documenti, agli strumenti che My Team mette a disposizione e dalla quale può comunicare e collaborare con gli altri utenti e colleghi.




## A cosa serve

My Team è pensato sia per enti pubblici che per aziende private. Offre strumenti, funzionalità e agevolazioni che permettono di aumentare l'efficienza e l'organizzazione dei vari uffici. Si pensi all'utilità che l'**Ufficio Tecnico Comunale** potrebbe ottenere utilizzando strumenti come il potente **sistema di gestione e condivisione file** di My Team che permette di tenere i file in maniera ordinata e centralizzata e la possibilità di **inviare tali documenti via e-mail, via fax, o inviarli in modo sicuro** alla cella di un proprio collega, ecc. direttamente dalla propria postazione permette di snellire la procedura di scambio di tali faldoni. Si pensi, ad esempio, alla procedura per inviare un fax. Bisognerebbe stampare il documento e utilizzare un apparecchio fax per l'invio assicurandosi poi che il mittente lo riceva. My Team invece mette a disposizione uno strumento per l'invio fax direttamente dalla propria cella semplicemente selezionando il file da inviare e inserendo il mittente. Questa procedura tende anche verso quegli obiettivi di **dematerializzazione** ai quali enti pubblici e le aziende stanno tendendo ottenendo anche risparmi in termini economici oltre che di tempo. L'ambiente della cella

permette anche l'organizzazione di meeting di audio/video conferenza online durante le quali gli utenti possono scambiarsi i file e i documenti in maniera protetta evitando di utilizzare la classica e-mail, poco sicura e macchinosa soprattutto per file di grossa dimensione.

Si pensi inoltre ai vantaggi che anche l'**Ufficio Legale Comunale** potrebbe ottenere. Tale ufficio ha la necessità di tenere traccia delle scadenze, di gestire i documenti e le varie versioni degli stessi, effettuare dei backup di sicurezza periodici per evitare perdite di dati e file preziosi per non parlare della riservatezza dei documenti che richiedono un livello di sicurezza tale da garantirne la protezione. My Team ovvia a tutto questo. Lo strumento di **gestione documentale** e dei file permette lo scambio sicuro di tali informazioni spostandole da una cella all'altra in modo veloce e sicuro senza passare necessariamente dall'e-mail; mette a disposizione un **calendario per la gestione delle scadenze** che vengono, in prossimità, notificate; ha integrato il sistema di **backup centralizzato**. Avere i dati e file centralizzati permette di effettuare i backup in maniera completamente trasparente e veloce con grossi guadagni di tempo. My Team non è in alcun modo legato al computer dal quale si accede. Questo vuol dire che in caso di danneggiamento è possibile non interrompere il lavoro e continuare a lavorare da un'altra postazione ritrovando tutti i propri dati e i propri strumenti, è possibile, in questo modo, anche accedere da sedi e uffici diversi avendo sempre la sensazione di utilizzare il proprio pc eliminando la necessità di portare addosso i propri dati e documenti. Molteplici uffici pubblici possono trarre notevoli vantaggi dall'impiego di My Team. Anche la **Segreteria Comunale e quella del Sindaco** che hanno compiti come la ricezione e l'invio di documenti, inviti, corrispondenza, ecc. avrebbero notevoli vantaggi nell'utilizzo degli strumenti di invio e ricezione fax direttamente dalla cella dei segretari e dei suoi collaboratori, dell'archiviazione dei documenti in ingresso e uscita, dello smistamento degli stessi agli uffici di competenza, all'aggiornamento diretto del calendario del sindaco e degli eventi, ecc.

## Vantaggi

-  **Comunicazione più efficiente e potente:** Il sistema di comunicazione messo a disposizione di My Team tramite gli strumenti di chat, organizzazione di meeting di audio/video conferenza, ecc. permette la comunicazione tra colleghi e utenti in maniera più efficiente ed organizzata. Gli strumenti sono già integrati nella piattaforma e quindi si possono ottenere risparmi anche in termini economici e di gestione.
-  **Dematerializzazione:** My Team permette di tendere in maniera drastica verso la dematerializzazione dei documenti. I molteplici strumenti di scambio file, di invio fax ed e-mail direttamente dalla piattaforma, la possibilità di accedere ai propri documenti da qualsiasi postazione evitando di portarsi dietro copie cartacee, ecc. permettono di abbattere i costi, l'ingombro, il tempo di ricerca dei documenti e tutti gli svantaggi che la gestione cartacea comporta mantenendo comunque un sistema sicuro e protetto sia per quanto riguarda la riservatezza dei documenti, sia per quel che concerne l'effettuazione di copie di backup che ovviano ad eventuali perdite di dati dovute a guasti, il tutto in maniera trasparente e senza perdite di tempo.
-  **Sicurezza dei dati:** lo scambio dei documenti tramite il semplice sistema e-mail è poco sicuro. Tale procedura può andar bene per documenti pubblici ma diventa problematica in caso di scambio file e documenti riservati. My Team dà la possibilità di passare i documenti da una cella ad un'altra senza passare da tale canale mantenendo un livello di sicurezza molto elevato. Mette anche a disposizione strumenti come i weblinks che

danno la possibilità di pubblicare i file sul web e fissare le date di scadenza, limitare il numero di download, impostare una password per lo scaricamento, ecc.



**Gestione più efficiente dei dati** : la piattaforma proposta permette di gestire i dati in maniera più efficiente e performante. Il sistema di backup centralizzato permette già di ottenere un livello di organizzazione e gestione dei file non indifferente abbattendo i costi, eliminando eventuali errori o dimenticanze durante i backup, ecc.